Řád školní jídelny

Základní škola Přepeře, okres Semily – příspěvková organizace

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků a zaměstnanců školy.

Stravování:

Školní jídelna je součástí mateřské školy a zajišťuje stravu pro děti mateřské a základní školy.

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků a zaměstnanců základní školy Přepeře

Příprava stravy: vlastní

Dovoz potravin: dodavateli, drobný nákup VŠJ

Práva a povinnosti žáků

- Žák je povinen řídit se pokyny pedagogického dohledu.
- Žák je povinen zdržovat se ve ŠJ pouze po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci oběda.
- Žák je povinen odkládat na určené místo svrchní oděvy a aktovku.
- Žák je povinen odnést použité nádobí po jídle na odkládací okénko.
- Žák má právo na výdej všech chodů dle jídelního lístku.
- Žák má právo se stravovat v hygienicky nezávadném a bezpečném prostředí.
- Žák má právo první den neplánované nepřítomnosti na vyzvednutí oběda do jídlonosiče.
- Žák má právo si odhlásit oběd v den nepřítomnosti do 7.30 hodin.
- Žák , který dle potvrzení lékaře potřebuje dietní stravu, má právo na uchování stravy donesené do školní jídelny ve vymezeném prostoru chladničky a její ohřátí v mikrovlnné troubě a na požadovanou teplotu před jejím servírováním.
- Žák má právo na konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním a poskytnutím nezbytné pomoci ze strany školního stravování při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.

Práva a povinnosti zákonných zástupců

- Zákonný zástupce je povinen uhradit stravné za své dítě.
- Zákonný zástupce je povinen odhlásit svá dítě ze stravování v případě nepřítomnosti ve škole.

- Zákonný zástupce je povinen aktualizovat údaje uvedené v přihlášce ke stravování.
- Zákonný zástupce je povinen vyčkat na příchod svého dítěte ze ŠJ v šatně před jídelnou.
- Zákonný zástupce má právo na odebrání oběda do jídlonosiče pro své dítě první den neplánované nepřítomnosti.

Organizace provozu stravování

Doba výdeje pokrmů: oběd

1. skupina: od 11. 45 hod.
2. skupina: od 12. 30 hod.
3. výdej do jídlonosičů: 10,45 – 11,00 hod. – pouze první den nepřítomnosti žáka ve škole

Ceny stravného:

- oběd 30,- Kč /strávníci 7 – 10 let/
- oběd 32,- Kč /strávníci 11 – 14 let/

Způsob placení stravného:

- paušální platba do 15. v předchozím měsíci bankovním převodem na účet jídelny 6538581/0100 do 15. v měsíci
- V pololetí a na konci roku budou přeplatky vráceny na účet zákonného zástupce
- **V případě nezaplacení stravného v daném termínu, nebude mít strávník nárok na oběd do doby zaplacení!**

Přihlašování a odhlašování stravy

1. Osobně – v kanceláři ŠJ.
2. Pevná telefonní linka – **481 312 828,** e mail: jidelnaprepere@seznam.cz

- Přihlásit a odhlásit stravu lze do 7. 30 hodin v den nepřítomnosti žáka ve výuce.
- Žák je přihlášen ke stravování dle přihlášky, kterou vyplní zákonný zástupce.
- Jakoukoli změnu (ukončení stravování, odchod ze školy, zdravotní problémy) je strávník povinen nahlásit vedoucí ŠJ.
- Pokud si strávník neodhlásí oběd, nemá nárok na náhradu.
- V případě nemoci, při neodhlášení oběda, má strávník první den nárok na odebrání stravy do jídlonosiče za původní cenu.
- Další dny je povinen stravu odhlásit.
- Pokud tak neučiní a oběd si vyzvedne, bude mu počítána plná cena oběda určená věkovou kategorií žáka.

- Žák má nárok na oběd ve ŠJ za zvýhodněnou cenu v případě, že je přítomen na vyučování nebo se účastní reprezentační akce pořádané školou (olympiády, soutěže).
- Oběd se konzumuje vždy ve školní jídelně, žáci nevynáší jídlo ze ŠJ. V případě školních výletů mají žáci oběd odhlášen.
- Zaměstnanec školy nemá nárok na oběd za zvýhodněnou cenu v době nemoci, dovolené, účasti na školeních a školních výletech.

Organizace provozu ve školní jídelně

- Žáci odcházejí do ŠJ v doprovodu pedagogického pracovníka, při vstupu si odloží oblečení a aktovky na určené místo.
- U oběda utvoří žáci zástup, kuchařka nalije polévku, talíř si odnesou ke stolu.
- Pro hlavní jídlo si chodí žáci a zároveň odnášejí talíř od polévky na odkládací okénko.
- Při přenosu jídla se žáci chovají ukázněně, neběhají a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit nehodu.
- Žák je povinen řídit se pokyny pedagogického dohledu, zdržuje se ve ŠJ jen po nezbytně nutnou dobu na oběd.
- Žáci, kteří navštěvují školní družinu, odchází po obědě k paní vychovatelce do zadní části družiny.
- Žáci jsou povinni chovat se při stolování ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.
- Žáci nepoškozují a neničí zařízení a vybavení ŠJ.
- Technické nebo hygienické závady hlásí vedoucí jídelny nebo kuchařce ŠJ.
- Pokud dojde k rozbití nádobí nebo potřísnění podlahy potravinami, jsou za úklid zodpovědní pedagogičtí pracovníci, kteří konají dohled nad žáky ve školní jídelně, tak, aby nedošlo k ohrožení bezpečnosti dětí.
- Čistotu stolů během výdejní doby zajišťují pedagogové.
- Úraz nebo nevolnost během oběda hlásí žáci dohlížejícímu pedagogovi. Rozpis
- Do jídelny mohou chodit pouze strávníci, rodiče a jiný doprovod čekají na děti před jídelnou.
- Dle § 31 školského zákona mohou být žáci podmíněně vyloučeni nebo vyloučeni ze stravování ve školní jídelně v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem školní jídelny. Mohou být vyloučeni, za zvlášť nevhodné chování vůči pracovníkům školského zařízení viz § 31 odst. 3 školského zákona.

Podmínky zajištění BOZ v prostorách ŠJ

- Ve školní jídelně je zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví žáků.
- Výskytu sociálně patologických jevů zamezuje pedagogický dohled.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě!

Školní jídelna neposkytuje dietní stravování.

Alergeny: seznam a výpis alergenů na dotaz u vedoucí Šj

…… ……

vedoucí školní jídelny: ředitelka školy:

Kristýna Sojková Mgr. Stanislava Vaňková

V Přepeřích 1.9.2026

Řád školní jídelny

Mateřská škola Přepeře, okres Semily – příspěvková organizace

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků a zaměstnanců školy.

Školní jídelna je součástí mateřské školy a zajišťuje stravu pro děti mateřské a základní školy.

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků a zaměstnanců základní školy Přepeře

Příprava stravy: vlastní

Dovoz potravin: dodavateli, drobný nákup VŠJ

Podávání stravy:

8,30 – 9,00	přesnídávka
11,10 – 12,00	oběd
13,40 – 14,30	svačina

Pitný režim:

- zajištěn v průběhu celého dne
- v každé třídě je k dispozici džbán s čajem, vodou…

Druh nápoje:

- čaje, ochucená voda - způsob obsluhy
- samoobslužný za dopomoci pí. učitele a pí. uklizečky

Způsob placení stravného:

- paušální platba do 15. v předchozím měsíci bankovním převodem na účet jídelny 6538581/0100 do 15. v měsíci
- V pololetí a na konci roku budou přeplatky vráceny na účet zákonného zástupce

Odhlašování a přihlašování stravy:

do 7,30 hodin do systému „Naše MŠ“, telefonicky nebo zapsáním do sešitu na chodbě dětí alespoň den před známou nepřítomností dítěte, na email: jidelnaprepere@seznam.cz

Práva a povinnosti dětí

- Děti jsou povinné řídit se pokyny pedagogického dohledu.
- Dítě má právo na výdej všech chodů dle jídelního lístku vždy, pokud je v mateřské škole přítomno.
- Dítě má právo se stravovat v hygienicky nezávadném a bezpečném prostředí.
- Dítě má právo první den neplánované nepřítomnosti na vyzvednutí oběda do jídlonosiče.
- Dítě má právo si odhlásit oběd v den nepřítomnosti do 7.30 hodin.
- Dítě, které dle potvrzení lékaře potřebuje dietní stravu, má právo na uchování stravy donesené do školní jídelny ve vymezeném prostoru chladničky a její ohřátí v mikrovlnné troubě a na požadovanou teplotu před jejím servírováním
- Dítě má právo na konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním a poskytnutím nezbytné pomoci ze strany školního stravování při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.

Práva a povinnosti zákonných zástupců

- Zákonný zástupce je povinen uhradit stravné za své dítě.
- Zákonný zástupce je povinen odhlásit svá dítě ze stravování v případě nepřítomnosti v mateřské škole.
- Zákonný zástupce je povinen aktualizovat údaje uvedené v přihlášce ke stravování.
- Zákonný zástupce má právo na odebrání oběda do jídlonosiče pro své dítě první den neplánované nepřítomnosti.

Organizace provozu stravování

Ceny stravného:

Děti, které v aktuálním školním roce dosáhnou věku 2-3 roky:

- Přesnídávka 13,-Kč oběd 26,-Kč celkem **39,-Kč**
- Přesnídávka 13,-Kč oběd 26,-Kč svačina 12,-Kč celkem **51,-Kč**

Děti, které v aktuálním školním roce dosáhnou věku 3-6 let:

- Přesnídávka 13,-Kč oběd 26,-Kč celkem **39,-Kč**
- Přesnídávka 13,-Kč oběd 26,-Kč svačina 12,-Kč celkem **51,-Kč**

Děti, které v aktuálním školním roce dosáhnou věku 7-10 let v mateřské škole (děti s odkladem školní docházky):

- Přesnídávka 13,-Kč oběd 30,-Kč celkem **43,-Kč**
- Přesnídávka 13,-Kč oběd 30,-Kč svačina 12,-Kč celkem **55,-Kč**

Způsob placení stravného:

- paušální platba do 15. v předchozím měsíci bankovním převodem na účet jídelny 6538581/0100 do 15. v měsíci
- V pololetí a na konci roku budou přeplatky vráceny na účet zákonného zástupce

Školní jídelna neposkytuje dietní stravování.

Alergeny: seznam a výpis alergenů na dotaz u vedoucí Šj

…… ……

Vedoucí kuchyně **ředitelka mateřské školy**

vedoucí školní jídelny: Kristýna Sojková ředitel školy: Mgr. Ivana Eichlerová

V Přepeřích 1.9.2026